

Архангельская область
Вельский муниципальный район
Администрация сельского поселения «Пежемское»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16 августа 2021 года № 32-р

с. Пежма

Об утверждении плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок администрации сельского поселения «Пежемское» Вельского муниципального района Архангельской области

Во исполнение задач Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 и совершенствования мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Вельского муниципального района, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:

1. Утвердить план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок администрации сельского поселения «Пежемское» Вельского муниципального района Архангельской области. (Приложение № 1)
2. Контроль за исполнение настоящего распоряжения оставляю за собой.
3. Распоряжение разместить на официальном сайте администрации Пежемского сельского поселения.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава сельского поселения
«Пежемское»



В. В. Трапезников

**План (реестр) мер, направленных на минимизацию,
коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок
администрации сельского поселения «Пежемское» Вельского муниципального района Архангельской области**

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизированного коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию служащий (работник)	Планируемый результат
1.	<p>1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности</p> <p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p> <p>3. Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение двух-трех лет и более подряд) закупок однородных товаров, работ, услуг, способа таких закупок и организаций, с которыми заключены контракты</p> <p>4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение</p>	<p>Необоснованный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>Постоянно</p> <p>При возникновении личной заинтересованности</p> <p>Ежегодно</p> <p>Не реже двух раз в год</p>	<p>Должностное лицо, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p> <p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p> <p>Должностное лицо, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p> <p>Помощник главы</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска; - исключение случаев преднамеренной подмены одного способа закупки другим; - предоставление возможности всем участникам закупки на участие в ней

	<p>коррупционных правонарушений</p> <p>5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика</p> <p>6. Запрет на подмену одного способа закупки другим</p> <p>7. Включение в правовые акты (локальные акты) положений, предусматривающих возможность привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в некачественном планировании потребности (включая факты подмены одного способа закупки другим).</p>	
2.	<p>1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности</p> <p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о</p>	<p>Преднамеренное ненадлежащее осуществление контроля сроков и других условий исполнения обязательств, предусмотренных контрактом</p>

<p>Постоянно</p>	<p>Помощник главы</p>	
<p>Постоянно</p> <p>При необходимости</p>	<p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p> <p>Помощник главы</p>	
<p>Постоянно</p> <p>При возникновении</p>	<p>Помощник главы</p> <p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки:</p> <p>- снижение вероятности совершения коррупционного</p>

личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов

3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений

4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений

5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика

6. Установление минимальной продолжительности сроков проверки выполнения работ подрядчиком

7. Установление требований к контролю выполнения работ (включая привлечение

<p>личной заинтересованности</p> <p>При возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения</p>	<p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p>	<p>правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска;</p> <p>- надлежащий контроль за исполнением условий контракта;</p> <p>- недопущение случаев изменения условий контракта, не предусмотренных контрактом (в том числе увеличения (уменьшения) сроков исполнения контракта)</p>
<p>Не реже двух раз в год</p> <p>Постоянно</p> <p>При необходимости</p> <p>При необходимости</p>	<p>Помощник главы</p> <p>Должностное лицо, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p> <p>Глава сельского поселения "Пежемское"</p> <p>Глава сельского поселения "Пежемское"</p>	

	<p>к контролю внешних экспертных организаций)</p> <p>8. Исключение возможности сотрудникам, участвующим в контроле сроков выполнения работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика</p>	
3.	<p>1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности</p> <p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p> <p>3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	Преднамеренные нарушения при приемке выполнения работ, предусмотренных условиями контракта

<p>Постоянно</p>	<p>Глава сельского поселения "Пежемское"</p>	
<p>Постоянно</p> <p>При возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения</p> <p>При возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения</p>	<p>Должностное лицо, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок</p> <p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p> <p>Лица, участвующие в осуществлении закупок</p>	<p>Минимизация коррупционных проявлений при осуществлении закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможности вреда от реализации такого риска; - надлежащий контроль за исполнением условий контракта; - недопущение случаев изменения условий контракта, не предусмотренных контрактом (в том числе

4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Не реже двух раз в год	Помощник главы	увеличения (уменьшения) сроков исполнения контракта; исключение фактов оплаты за работы до их фактического приемки, подтвержденной соответствующим актом
5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика	Постоянно	Должностное лицо, на которого возложены функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок	
6. Установление требований к приемке выполнения работ (включая привлечение к приемке работ внешних экспертных организаций)	При необходимости	Глава сельского поселения "Пежемское"	
7. Исключение возможности сотрудникам, участвующим в приемке работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика	Постоянно	Глава сельского поселения "Пежемское"	
8. Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет - на разделение обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между различными сотрудниками)	При необходимости	Глава сельского поселения "Пежемское"	